



# EZ-Order – Bestellungen

**Benötigen Sie Materialien für eine Konferenz oder Kaffee und Kuchen für das Nachmittagsmeeting? Mit EZ-Order können Sie dies schnell und einfach bestellen - in Verbindung mit einer Buchung oder separat.**

Die Zusatzfunktion EZ-Order wird einfach in das Programm integriert. EZ-Order kann für vielerlei Arten von Bestellungen genutzt werden, z.B. für diverse Materialien wie Broschüren für Konferenzen, Getränke oder Speisen.

## Bestellungen

Es gibt zwei Möglichkeiten Bestellungen in EZbooking zu registrieren. Die erste Möglichkeit ist, eine Bestellung gemeinsam mit einer Buchung zu erstellen. Des Weiteren können Bestellungen auch eigenständig erstellt werden, ohne der Verknüpfung zu einer Buchung. Dazu dient der separate Menüpunkt *Bestellung*.

## Preislisten und Zustellungsarten

Die Auswahl an Produkten, die in EZbooking bestellt werden können, wird vom Administrator mit den entsprechenden Preisen erstellt. Darüber hinaus können Benutzer das Recht erhalten, Bestellungen und Lieferungen zu verwalten. Für unterschiedliche Zustellungsarten wie 'Abholdienst' oder 'Selbstabholung', können verschiedene Preise festgelegt werden. Je nach gewählter Zustellungsart kann ein Produkt daher verschiedene Preise haben.

## E-Mails

Für jede Bestellung können auch E-Mails versendet werden. Eine Möglichkeit ist, E-Mails für jede getätigte Bestellung oder E-Mails mit den gesammelten Bestellungen pro Tag zu versenden.

## Berichte

Unter dem Menüpunkt *Berichte* können alle Bestellungen für frei wählbare Zeiträume entweder für Rechnungen oder statistische Erhebungen ausgewertet werden.

## Bestellungen verwalten

Mit EZ-Order können Benutzer außerdem mithilfe einer Übersicht der Bestellungen pro Tag alle Bestellungen einfach verwalten. Wenn EZ-Order beispielsweise zur Cateringbestellung genutzt wird, kann diese Übersicht als informative Arbeitsgrundlage für das Küchenpersonal eingesetzt werden.

The screenshot shows the EZbooking software interface. On the left is a navigation menu with options like 'Kalender', 'Buchung', 'Suchen', 'Bestellung', 'Besucher', 'Berichte', 'Administration', and 'Handbuch'. The main window is titled 'Neue Bestellung' and contains a form for entering order details. A smaller window in the foreground shows a confirmation message and a table of order items.

**Neue Bestellung**

Hier können Sie Ihre Bestellung aufgeben. Die verfügbaren Produkte wurden vom Administrator registriert. Eine Bestellung kann im Zusammenhang mit einer Buchung oder unabhängig davon erfolgen.

Auftragsnr.: NEU  
 Kunde: Andreas Altreiter  
 Zustelldatum: 23.08.2013  
 Zeitpunkt der Zustellung: 14:00  
 Bestellt für:  
 Anzahl Teilnehmer:  
 Teilnehmername:

Zustellungsart: Für dieses Objekt sind

**Basisinformationen Preisliste Bestätigung**

**Neue Bestellung**

Ihre Bestellbestätigung. Sind alle Daten korrekt, klicken Sie auf "Bestellen".  
 Wenn Sie nicht auf "Bestellen" klicken, wird der Auftrag nicht an den Lieferanten übersandt.

Bestellung:	3			
Preisliste:	Selbstabholung			
Produkt	Anzahl	Preis	Betrag	
Griechischer Salat	2	4,50	9,00	
Pizza	3	7,50	22,50	
			<b>Summe:</b>	<b>31,50 EUR</b>